

S'initier aux principales règles en matière de durée du travail

Objectifs

- Connaître les règles légales entourant la durée du travail

Public

Toute personne en fonction de gestion du personnel et souhaitant sécuriser ses pratiques et / ou collaborateurs accédant à la fonction n'ayant pas de formation juridique.

Programme

1/ Les généralités :

- le temps de travail effectif
- le temps de pause et de restauration
- le temps d'habillage
- le temps de douche
- le temps de trajet
- l'astreinte
- la durée légale (durée maximale de travail, temps de repos et de pause, organisation du temps de travail, travail de nuit, jours fériés, la journée de solidarité)

2/ Les heures supplémentaires :

- la définition
- le contingent d'heures supplémentaires
- le repos compensateur de remplacement
- la contrepartie obligatoire en repos

3/ Les conventions de forfait :

- le forfait en heures sur une base hebdomadaire ou mensuelle
- le forfait annuel en heures et en jours

Niveau requis

Voir public

Méthodes pédagogiques

- Accès à un extranet stagiaire
- Illustration et mise en œuvre par des cas pratiques basés sur des cas concrets
- Échanges sur les problèmes concrets rencontrés par les stagiaires
- Un questionnaire sur les attentes des participants est adressé avant le début de la formation
- Un support pédagogique est remis à chaque participant (extranet stagiaire)

Suivi et évaluation des résultats

- QCM de positionnement en entrée de formation
- QCM d'évaluation des acquis de fin pour évaluer l'atteinte des objectifs
- Nombreux exercices et cas pratiques tout au long de la formation
- Document d'évaluation de satisfaction
- Certificat de réalisation individuel remis à chaque participant

Tarif

Adhérent : 449€ HT

Non adhérent : 499€ HT

Durée

1 demi-journée, soit 4 heures de formation

Intervenant(s)

François BRUXELLE,

Date(s)

SESSION

08 Sep 2026 9:00 / 13:00