

Piloter un projet formation

Objectifs

- Analyser le besoin en formation
- Choisir les modalités adaptées
- Sélectionner le/les intervenant(s)
- Suivre et évaluer la mise en place du projet

Public

Chef de projet formation, Responsables développement des compétences, Responsables formation, chargé de développement des compétences.

Toute personne ayant pour mission de mettre en œuvre et suivre de grands projets formation.

Pré-requis

- Connaître les contours de la définition d'une action de formation
- Comprendre le cadre légal de la formation professionnelle

Programme

Introduction : Identifier les critères de réussite d'une action de formation

1. Qualifier le besoin de formation

- Clarifier le besoin à travers les différents objectifs d'un projet formation
- L'importance de penser « Evaluations » dès le recueil du besoin
- Quelles questions poser pour qualifier la demande

Approche pédagogique : Création d'une fiche de qualification du besoin de formation

2. Se repérer dans les différentes modalités de formation

- Présentiel : inter / intra / formation interne
- Formations digitales : modalités ? Outils ?
- AFEST : Conditions de mise en œuvre
- Avantages et inconvénients de chaque modalité

Approche pédagogique : Cartographie des modalités de formation, jeux sur outils digitaux

3. Elaborer un cahier des charges et lancer un appel d'offres

- Rédiger un cahier des charges : pourquoi ? pour qui ? quel contenu ?
- Lancer un appel d'offres : Quand ? Comment ? Qui impliquer ?
- Sur quels critères sélectionner le(s) intervenant(s) ?
- Les étapes de sélection d'un prestataire

Approche pédagogique : Construire une grille de sélection de réponses à un appel d'offres formation.

4. Accompagner la conception de la formation

- Suivre l'élaboration d'une formation intra ou interne : A quoi être attentif pour garantir la qualité du contenu ? Comment accompagner le formateur interne ? le formateur externe ?
- Suivre la conception d'une formation asynchrone
- Aider à l'élaboration d'une AFEST

Approche pédagogique : Travail sur un rétroplanning à partir d'un exercice fil rouge.

5. Evaluer mon projet formation

- Comment évaluer la qualité et l'utilité de la formation mise en œuvre ?
- Comment évaluer le projet dans sa globalité ?

Approche pédagogique : Réflexion sur les outils utilisés et le contenu des évaluations

6. Communiquer sur son projet formation

- Comment bien communiquer tout au long de son projet formation
- Quels messages faire passer ? A qui ?

Approche pédagogique : Prévoir la communication autour d'un projet de formation fil rouge.

Méthodes pédagogiques

- Illustration et mise en œuvre par des cas pratiques basés sur des cas concrets
- Exercice fil rouge pour construire un projet de formation en sous-groupe et présentation de ce projet en fin de formation.
- Échanges sur les problèmes concrets rencontrés par les stagiaires
- Un questionnaire sur les attentes des participants est adressé avant le début de la formation
- Un support pédagogique est remis à chaque participant

Suivi et évaluation des résultats

- QCM de positionnement en entrée de formation
- Nombreux exercices et cas pratiques tout au long de la formation
- QCM d'évaluation des acquis de fin pour évaluer l'atteinte des objectifs
- Document d'évaluation de satisfaction
- Certificat de réalisation individuel

Tarif

Adhérent : 1 190€ HT

Non adhérent : 1 290€ HT

Durée

2 journées de 09h00 à 17h30, soit 14 heures de formation

Piloter un projet formation

Intervenant(s)

Intervenant(e) spécialiste du sujet,

— Date(s)

SESSION 1

15 Avr 2024 9:00 / 17:30

16 Avr 2024 9:00 / 17:30