

Gérer la formation dans votre entreprise : des obligations juridiques à leur mise en œuvre concrète (2 jours)

Objectifs

- Comprendre l'environnement juridique et financier de la formation professionnelle ainsi que ses évolutions
- Connaître les acteurs de la formation professionnelle et leurs rôles
- Maîtriser les dispositifs en lien avec la formation pour savoir les optimiser et conseiller les salariés
- Être en mesure d'élaborer et de gérer un plan de développement des compétences

Public

Toute personne devant gérer la formation dans une entreprise

Pré-requis

Avoir déjà commencé à gérer la formation dans une entreprise

Programme

Jour 1

1/ Comprendre l'environnement actuel de la formation :

- Les concepts clés utilisés en formation
- Comprendre les dernières évolutions de la formation.
- Les obligations légales en lien avec la formation
- La définition juridique d'une action de formation et la différence avec une action de développement des compétences.

Exercice

2/ Positionner l'individu en fonction de ses aspirations :

- L'entretien professionnel et le bilan à 6 ans
- Le conseil en évolution professionnelle
- Vae
- Bilan de compétences

Exercice : Quiz

Jour 2

3/ Orienter vers le bon dispositif de financement de sa formation :

- Le plan de développement des compétences
- Les droits et obligations du salarié et de l'employeur
- La clause de dédit formation
 - Le compte personnel de formation rénové
 - Le compte personnel de formation de transition

Exercice cas pratique CPF

4/ Les nouveautés en matière d'alternance et de professionnalisation :

- Nouvelles modalités liées aux contrats en alternance : contrat de professionnalisation et d'apprentissage
- Le nouveau dispositif de reconversion par alternance

Exercice : cas pratique CPF

5/ Le nouveau système de financement de la formation professionnelle et de l'apprentissage en France :

- Comment se décompose la contribution formation
- Les nouveaux acteurs : France Compétences, les URSSAF...
- Travailler avec son Opérateur de compétence et comprendre les modalités de prise en charge
- Optimiser ses fonds formation

6/ Contribuer à l'élaboration, et au suivi du plan de développement des compétences (PDC)

- Aider à l'élaboration d'un plan de développement des compétences répondant à la stratégie d'entreprise
- Aider à Recueillir et analyser les besoins en formation

Quiz

Méthodes pédagogiques

- Exercices pratiques de mise en situation
- Apports théoriques
- Remise d'un support à chaque participant

Suivi et évaluation des résultats

- Exercices tout au long de la formation
- QCM de positionnement
- QCM d'évaluation des acquis
- Certificat de réalisation individuel

Tarif

Adhérent : 1 190€ HT (TVA 20%)

Non adhérent : 1 390€ HT (TVA 20%)

Durée

Cycle de 2 journées de 9h00 à 17h30, soit 14 heures de formation

Intervenant(s)

Solange SECK,

Date(s)

SESSION 1

18 Oct 2022 9:00 / 17:30

20 Oct 2022 9:00 / 17:30

Gérer la formation dans votre entreprise : des obligations juridiques à leur mise en œuvre concrète (2 jours)