

Gérer efficacement les sanctions disciplinaires en entreprise : Procédures et Bonnes Pratiques

Objectifs

- Acquérir une vision globale, complète et pointue des enjeux et de la gestion des situations disciplinaires
- Permettre aux acteurs du pouvoir disciplinaire d'intégrer les bonnes pratiques en la matière
- Cerner les différents degrés de fautes et de sanctions
- Maîtriser les procédures disciplinaires pour éviter les risques de contentieux

Public

Dirigeants d'entreprise, DRH, RRH, Juristes, Managers responsables d'équipes

Pré-requis

Bonnes notions en droit social

Programme

1/ Évoquer les normes du pouvoir disciplinaire :

- La hiérarchie des normes
- Le contrat de travail
- Modifications des conditions de travail et gestion des litiges individuels
- Note d'information/de service
- Focus sur le règlement intérieur :
 - Le contenu : les principales clauses et la mise à jour au regard des nouveautés législatives (principe de neutralité, agissements sexistes, interdiction de vapoter...)
 - La procédure de mise en place du règlement intérieur
 - Actualités législatives et jurisprudentielles sur le sujet

2/ Qualifier l'agissement fautif :

- Gravité de la faute
- Preuve
- Prescription et réaction de l'employeur
- Détecter les dossiers sensibles
- Limite vie privée/situation professionnelle

3/ Apprécier l'opportunité de sanctionner et recourir aux sanctions appropriées :

- Typologie des sanctions
- Les sanctions interdites/réglementées
- La procédure disciplinaire (hors licenciement)
- La procédure de licenciement disciplinaire
- La conduite de l'entretien
- L'intérêt du dossier disciplinaire
- Les alternatives à la sanction

- Échanges sur les problèmes concrets rencontrés par les stagiaires
- Un questionnaire sur les attentes des participants est adressé avant le début de la formation
- Un support pédagogique est remis à chaque participant

Suivi et évaluation des résultats

- Document d'évaluation de satisfaction
- QCM de positionnement en entrée et d'évaluation des acquis de fin
- Nombreux exercices et cas pratiques tout au long de la formation
- Certificat de réalisation individuel

Tarif

Adhérent : 449€ HT

Non adhérent : 499€ HT

Durée

1 demi-journée, soit 4 heures de formation

Intervenant(s)

Iris DELSART,

Date(s)

SESSION

22 Juin 2026 8:30 / 12:30

SESSION

02 Nov 2026 8:30 / 12:30

Méthodes pédagogiques

- Illustration et mise en œuvre par des cas pratiques basés sur des cas concrets