

Conclure et organiser la demande de rupture de contrat de votre salarié : démission, rupture conventionnelle, retraite

Objectifs

- Valider les principales règles encadrant la démission
- Valider les principales règles encadrant la rupture conventionnelle
- Valider les principales règles encadrant la retraite

Public

Toute personne en fonction de gestion du personnel et souhaitant sécuriser ses pratiques et / ou collaborateurs accédant à la fonction n'ayant pas de formation juridique.

Programme

La rupture du contrat de travail par le salarié :

- La démission
 - définition
 - conditions de validité
 - formalisme
 - démission abusive
 - conséquences et incidences de la démission
- La rupture conventionnelle
 - principe et processus
 - conditions
 - les effets de la rupture
 - régime social et fiscal
 - le contrôle
- Le départ en retraite
 - définitions
 - le départ volontaire à la retraite
 - la mise à la retraite

Niveau requis

Voir public

Méthodes pédagogiques

- Accès à un extranet stagiaire
- Illustration et mise en œuvre par des cas pratiques basés sur des cas concrets
- Échanges sur les problèmes concrets rencontrés par les stagiaires
- Un questionnaire sur les attentes des participants est adressé avant le début de la formation
- Un support pédagogique est remis à chaque participant (extranet stagiaire)

Suivi et évaluation des

résultats

- QCM de positionnement en entrée de formation
- QCM d'évaluation des acquis de fin pour évaluer l'atteinte des objectifs
- Nombreux exercices et cas pratiques tout au long de la formation
- Document d'évaluation de satisfaction
- Certificat de réalisation individuel remis à chaque participant

Tarif

Adhérent : 449€ HT

Non adhérent : 499€ HT

Durée

1 demi-journée, soit 4 heures de formation

Intervenant(s)

Corinne SACQUET,

Date(s)

SESSION

07 Juil 2026 14:00 / 18:00